

# ISW Reglement schorsing en verwijdering

Dit reglement schorsing en verwijdering is door de Regiodirecteur, met mandaat van het Bevoegd Gezag en overeenkomstig de Wet Medezeggenschap op Scholen met instemming van de MR, vastgesteld op 8 december 2021.

## Inleiding

Wij vinden het belangrijk om een veilige omgeving te zijn voor onze leerlingen en medewerkers. Daarom gelden op onze scholen verschillende regels waaraan iedereen zich dient te houden. Deze regels zijn gebaseerd op respect voor elkaar en de omgeving en staan beschreven in het leerlingenstatuut, waarin de plichten en rechten van alle ISW-leerlingen vermeld staan. Aanvullend daarop bestaat er op elke locatie van het ISW een huishoudelijk reglement.

Het is nooit gewenst, maar het kan voorkomen dat een leerling geschorst wordt van deelname aan het onderwijs op school. Schorsing is, naast verwijdering een van de laatste redmiddelen die scholen hebben bij wangedrag van leerlingen. In het leerlingenstatuut vastgesteld op {datum} door de Regiodirecteur lezen we in artikel 3.6 Wangedrag het volgende:

“Een leerling die bij herhaling de in de school geldende regels overtreedt of zich schuldig maakt aan ernstig wangedrag, kan door of namens de locatiedirecteur kan worden geschorst, of definitief van de school worden verwijderd door de algemene directie.”

Hoe wij daarmee binnen ISW mee omgaan en wie hieromtrent beslissingen neemt, wordt in deze ISW- procedure aangegeven. Deze heeft dus betrekking op alle ISW locaties.

Deze procedure is opgesteld conform het wettelijk kader. Dit kader, de wetten, zijn als bijlage aan dit document toegevoegd.

## Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van de Interconfessionele Scholengemeenschap Westland berust formeel bij het College van Bestuur van Stichting Lucas Onderwijs. De regiodirecteur treedt in de praktijk op als bevoegd gezag, daartoe gemachtigd door het College van Bestuur. Bezwaren tegen besluiten tot schorsing of definitieve verwijdering kunnen gericht worden aan:

Algemene Directie ISW  
Professor Holwerdalaan 52  
Postbus 180  
2670 AD Naaldwijk  
[adir@isw.info](mailto:adir@isw.info)

## Begrippen

In het protocol schorsing en verwijdering komen de volgende begrippen voor:

- **Uitsluiting van lessen** houdt in dat een leerling wel op school komt, maar geen les(sen) mag volgen;
- Onder **schorsing** wordt verstaan dat een leerling geen lessen mag volgen en niet op school mag komen;
- N.B. In sommige gevallen is het mogelijk om een leerling gedurende 24 uur de toegang tot de school en de lessen te ontzeggen, onmiddellijk voorafgaande aan een gesprek met ouder(s)/ verzorger(s) over een voorgenomen officiële schorsing van hun zoon/dochter. Deze 24 uur valt niet onder het begrip "schorsing";
- **De toegang tot de school ontzeggen** houdt in dat de leerling in feite hangende een definitieve verwijdering is geschorst;  
N.B. Dit betekent niet dat de school ook is ontheven van de verplichting om de betreffende leerling 'onderwijs' aan te bieden;
- **Verwijdering** betekent dat een leerling het ISW dient te verlaten;
- **Teamleider/leerjaarcoördinator/afdelingsleider**: de functionaris die belast is met de leiding van een bepaalde groep leerlingen;
- **Locatiedirecteur**: de functionaris die belast is met de leiding van een locatie;
- **Regiodirecteur**: functionaris die leiding geeft aan de groep scholen van Stichting Lucas Onderwijs in de regio Westland;
- **Algemene directie**: de regiodirecteur en de regiomanager bedrijfsvoering

## Uitsluiting van lessen

Een leerling, die uit de les wordt verwijderd, maar ook een leerling die één of meer lessen niet bij mag wonen, maar andere werkzaamheden moet verrichten, wordt van (een) les(sen) uitgesloten.

Dit gebeurt onder verantwoordelijkheid van de teamleider/leerjaarcoördinator/afdelingsleider.

Bij uitsluiting voor meer dan één les wordt door de teamleider/leerjaarcoördinator/afdelingsleider na overleg met de locatiedirecteur contact opgenomen met ouder(s)/ verzorger(s). Aangegeven dient te worden dat het gaat om "uitsluiten van lessen."

## Schorsing

### A. Schorsing voor maximaal één dag.

Dit wordt door de teamleider/leerjaarcoördinator/afdelingsleider na overleg met de locatiedirecteur afgehandeld.

Daarbij dienen de volgende zaken in acht te worden genomen:

- De leerling wordt schriftelijk op de hoogte gesteld;
- De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift hiervan voor zover de leerling nog geen 21 jaar is;
- De redenen voor de schorsing moeten worden aangegeven;
- Vermeld dient te worden dat het om een schorsing van één dag gaat;
- De leerling resp. de ouders/verzorgers tekenen een kopie van de brief en retourneren deze naar school.

### B. Schorsing voor meer dan één dag, maar minder dan vijf dagen.

Dit wordt door de locatiedirecteur afgehandeld.

Daarbij dienen de volgende zaken in acht te worden genomen:

- De leerling wordt schriftelijk op de hoogte gesteld;
- De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift hiervan voor zover de leerling nog geen 21 jaar is;
- De redenen voor de schorsing moeten worden aangegeven;
- Vermeld dient te worden het aantal dagen van de schorsing;
- De leerling resp. de ouders/verzorgers tekenen een kopie van de brief en retourneren die naar school;
- De Regiodirecteur wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld;
- De inspectie wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld;
- De leerplichtambtenaar wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld.

### C. Schorsing voor één week

Dit wordt door de locatiedirecteur in overleg met de regiodirecteur afgehandeld. Een schorsing voor één week kan niet plaatsvinden zonder overleg en instemming van de regiodirecteur.

Daarbij dienen de volgende zaken in acht te worden genomen:

- De leerling wordt schriftelijk op de hoogte gesteld;
- De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift hiervan voor zover de leerling nog geen 21 jaar is;
- De redenen voor de schorsing moeten worden aangegeven;
- Vermeld dient te worden dat het om een schorsing van één week gaat;
- De leerling resp. de ouders/verzorgers tekenen een kopie van de brief;
- De algemene directie wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld;
- De inspectie wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld;
- De leerplichtambtenaar wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld.

## Verwijdering

### Definitieve verwijdering

Definitieve verwijdering gebeurt uitsluitend door de regiodirecteur in overleg met de locatiedirecteur. Een leerplichtige leerling kan niet van school worden verwijderd voordat op een andere school een plek voor hem is gevonden. Hangende de definitieve verwijdering kan de leerling wel door de regiodirecteur worden geschorst.

Daarbij dienen de volgende zaken in acht te worden genomen:

- Leerling en/of ouders dienen altijd gehoord te worden;
- De leerling wordt schriftelijk op de hoogte gesteld;
- Bij ondertekening moet altijd worden aangegeven dat dit namens het bevoegd gezag, Stichting Lucas Onderwijs, gebeurt;
- Ouders/verzorgers ontvangen een afschrift van de brief voor zover de leerling nog geen 18 jaar is;
- De redenen voor verwijdering moeten worden aangegeven;
- Vermeld dient te worden dat het om een definitieve verwijdering gaat;
- Leerling resp. ouders/verzorgers tekenen een kopie van de brief;
- Bij leerplichtige leerlingen wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld;
- Conform artikel 27 van de WVO wordt voor leerplichtige leerlingen gezocht naar een andere school;
- Na overleg met de inspectie kan pas tot definitieve verwijdering worden overgegaan;
- (ouders/verzorgers en) leerling dienen in een aangetekend schrijven schriftelijk op de hoogte te worden gesteld;
- De inspectie wordt schriftelijk en met opgaaf van redenen in kennis gesteld;
- De officiële regeling inclusief beroepsmogelijkheden moet aan de ouders/verzorgers worden meegedeeld;
- In de directieraad wordt de definitieve verwijdering gemeld;
- Het College van Bestuur van Stichting Lucas Onderwijs ontvangt een kopie van de brief.

## Wettelijk kader

### Artikel 27. Toelating, verwijdering, voorwaardelijke bevordering; verblijfsduur praktijkonderwijs

Definitieve verwijdering van een leerling waarop de [Leerplichtwet 1969](#) van toepassing is, vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, een school voor voortgezet speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs dan wel een instelling als bedoeld in [artikel 1, onder c, van de Leerplichtwet 1969](#) bereid is de leerling toe te laten.

[https://wetten.overheid.nl/BWBR0002399/2017-08-01#TiteldeelIII\\_AfdelingI\\_HoofdstukI\\_Paragraaf1\\_Artikel27](https://wetten.overheid.nl/BWBR0002399/2017-08-01#TiteldeelIII_AfdelingI_HoofdstukI_Paragraaf1_Artikel27)

### Artikel 13. Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de betrokkene en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, voogden of verzorgers van de betrokkene bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

### Artikel 14. Definitieve verwijdering

1. Het bevoegd gezag kan besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling nadat deze en, indien de leerling nog niet de leeftijd van 18 jaren heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is onderscheidenlijk zijn gesteld hierover te worden gehoord. Een leerling wordt op grond van onvoldoende vorderingen niet in de loop van een schooljaar verwijderd.
2. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling geschiedt slechts na overleg met de inspectie. Hangende dit overleg kan de leerling worden geschorst. Het overleg strekt er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een definitieve verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

### Artikel 15. Beslistermijn bij bezwaar

1. De besluiten tot weigering van de toelating van een kandidaat-leerling of tot definitieve verwijdering van een leerling worden schriftelijk en met opgave van redenen aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaren heeft bereikt, ook aan diens ouders, voogden of verzorgers, bekendgemaakt, waarbij tevens de inhoud van het tweede lid wordt vermeld.
2. Binnen zes weken na de bekendmaking kunnen belanghebbenden bezwaar maken bij het bevoegd gezag.
3. Het bevoegd gezag beslist in overeenstemming met artikel 27 van de wet (*zie hier boven*) binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift, doch niet eerder dan nadat de kandidaat-leerling, onderscheidenlijk de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is, onderscheidenlijk zijn gesteld, te worden gehoord en kennis heeft onderscheidenlijk hebben kunnen nemen van de op die besluiten betrekking hebbende adviezen of rapporten.
4. Het bevoegd gezag kan de desbetreffende leerling, gedurende de behandeling van het bezwaar tegen een besluit tot definitieve verwijdering de toegang tot de school ontzeggen.

[https://wetten.overheid.nl/BWBR0005946/2017-08-01#HoofdstukII\\_Artikel13](https://wetten.overheid.nl/BWBR0005946/2017-08-01#HoofdstukII_Artikel13)