

## Instructie digitaal afmelden via Magister Web/Magister App

Vooraf is het goed om kennis te nemen van de volgende aandachtspunten bij het doorgeven van een digitale afmelding:

- Afmelden kan alleen voor 'vandaag' of 'morgen'.
- Bij afmelden op vrijdag, kan dit alleen voor vrijdag.
- Afmelden op zaterdag is niet mogelijk.
- Bij afmelden op zondag, kan dit alleen voor maandag.
- De afmelding wordt alleen geregistreerd op roosteruren (lessen) zonder andere registratie. - Als er geen roosteruren (lessen) zijn, krijgt de ouder een melding.
- Afmeldingen zijn terug te zien onder 'Afwezigheid'.
  - o Geregistreerde afmeldingen kunnen door een ouder niet worden verwijderd, indien er een onjuiste melding staat kunt u telefonisch contact opnemen.

### Afmelden via Magister Web op uw laptop/desktop

- Log in met uw ouderaccount via [isw.magister.net](http://isw.magister.net).
  - o N.B.: In geval van meerdere kinderen op onze school dient u erop te letten dat in het menu aan de bovenkant het juiste kind is geselecteerd.
- Klik links in het menu op 'afwezigheid'.
- Klik op '+ melden'.
- Selecteer de datum.
- Voer de reden en tijdstip/lesuur van afwezigheid in bij 'opmerking'.
- Klik vervolgens op 'versturen'.
- Geef akkoord om de ziekmelding te verwerken.

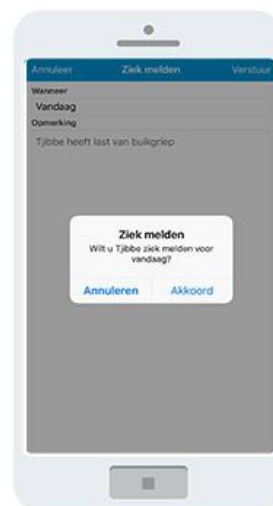
### Afmelden via de Magister App op uw smartphone/tablet



**1**  
Kies **Afwezigheid**  
Klik op **Melden**



**2**  
Selecteer de **Datum**  
Voer **Opmerking** in



**3**  
Geef **Akkoord**  
De **Ziekmelding** is verwerkt